



ENSEMBLE, VALORISONS VOTRE ACTIVITÉ

AIDE À L'IMMOBILIER D'ENTREPRISES

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

Identité du demandeur :

Cadre réservé à l'administration

Date de dépôt du dossier :

Dossier complet : oui non

Pièces manquantes :

-
-
-
-

1 Identité du demandeur et référence de l'entreprise

► Demandeur (Dirigeant)

Nom :	Prénom :
Adresse Personnelle :	
Code Postal :	Ville :
Téléphone :	
Email :	

► Entreprise

Raison sociale :	
Adresse :	
Code Postal :	Ville :
Téléphone :	Fax :
Email :	

► Date de création ou de reprise :

► Structure juridique :

SA SARL EURL SNC Société en nom propre Autres

► Montant du capital (pour les sociétés) :

► Numéro registre du commerce ou des métiers :

Code APE :

Numéro de SIRET :

► Effectif :

Dont salariés :

Dont apprentis :

► Montant du chiffre d'affaires du dernier exercice connu :

► Aides publiques obtenues au cours des cinq dernières années (date, montant, objet, utilisation, attestation du comptable ou à défaut, attestation sur honneur) :

--

2 Présentation de l'entreprise

► **Présentation de l'entreprise (historique, activité, clientèle, etc.)**

3 Présentation du projet d'acquisition et/ou des travaux à réaliser

► **Planning de réalisation de l'opération :**

Date d'acquisition :

Date de début des travaux :

Date de fin des travaux :

► **Plan de financement (Nature et Montant en € HT) :**

Nature des investissements :	Montant HT :	Financement :	Montant HT :
		CC2SO	
		Autofinancement	
		Emprunt bancaire	
TOTAL :		TOTAL :	

Fait à Le

Cachet de l'entreprise et signature

Le présent dossier est à remettre, accompagné de toutes les pièces demandées, au service Développement Economique de la Communauté de Communes Somme Sud-Ouest :

16 bis Route d'Aumale, 80290 Poix-de-Picardie

Pour tout renseignement, contactez le service développement économique au
03 22 90 34 07 ou francois.froidure@cc2so.fr



LISTE DES PIECES A FOURNIR

- Lettre de demande de subvention à adresser au Président de la CC2SO (cf modèle joint),
- Copie des actes et documents justifiant de l'existence juridique de la société de moins de 3 mois: extrait immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés ou répertoire des métiers ou du registre INSEE (auto-entrepreneur), ,
- Attestation Fiscale
- Kbis
- Relevé d'identité bancaire ou postal,
- Plan de financement,
- Compte d'exploitation prévisionnel (3 ans),
- Un tableau des données financières daté et signé (cf modèle joint),
- Deux derniers bilans et comptes de résultats,
- Liste emprunts en cours (banques, montants, annuités),
- Devis des travaux mentionnant le nom du demandeur de la subvention, le libellé précis des travaux, en valeur hors taxes, datant de moins de 6 mois
- Une copie du compromis de vente et ou de l'acte de vente,
- Une copie des demandes d'autorisation de travaux ,
- Dossier photos avant et après les travaux
- Les attestations jointes remplies, datées et signées :
 - Attestation de maintien d'activité
 - Attestation de non commencement des travaux
- Un tableau récapitulatif des dépenses acquittées (achat et ou travaux) à remettre lors de la demande de versement,

Demande de subvention

Je soussigné, gérant de la société
....., sollicite l'octroi de la subvention prévue dans le cadre de
l'aide à l'immobilier aux entreprises de la CC2SO, pour l'achat du local et ou les travaux que
je désire engager sur ce local situé au

..... :
-
-
-

Je m'engage par ailleurs :

- A produire la copie de l'acte d'acquisition et ou les copies des factures acquittées à la fin des travaux réalisés conformément aux devis.
- A obtenir les autorisations nécessaires pour exécuter les travaux, notamment celles prévues par le code de l'urbanisme et de la construction (permis de construire, déclaration préalable de travaux, demande d'autorisation de pose d'enseigne).
- A communiquer toute modification concernant la déclaration de travaux, portant sur la nature ou le montant des travaux à réaliser.
- A justifier la réalisation des travaux dans un délai maximum de douze mois suivants la date de décision d'octroi de subvention.
- A donner accès à toutes les informations utiles sur l'opération aidée ainsi qu'aux données économiques, financières et fiscales permettant d'évaluer les effets ou l'impact de l'opération sur une période de 5 ans

D'autre part, j'atteste sur l'honneur que l'entreprise est à jour dans ses cotisations fiscales et sociales (URSSAF, TVA, Impôts, ...).

Je reconnais avoir pris connaissance et accepter le règlement de la procédure régissant le dispositif d'aide à l'immobilier d'entreprises mis en place par la CC2SO.

Enfin, je déclare que l'acquisition ou les travaux faisant l'objet d'une demande de subvention ne concernent que les locaux d'activité.

Fait à _____, le _____

Signature et cachet de l'entreprise

DONNEES FINANCIERES

	Année N-2	Année N-1	Prévisionnel N
Chiffres d'affaires HT			
- Achats			
= Marge Commerciale			
- Services Extérieurs			
= Valeur Ajoutée			
- Impôts et Taxes			
- Salaires et Charges sociales			
= Excédent Brut d'Exploitation			
+ ou - Résultat Financier			
- Autres charges ou Produits d'exploitation			
= Capacité d'Auto-Financement			
- Amortissements			
= Bénéfice avant Impôts			
- Impôts sur les sociétés			
Bénéfice après Impôts			

Fait à, le

Signature et cachet de l'entreprise

ATTESTATION MAINTIEN D'ACTIVITE

Madame, Monsieur,

Je soussigné(e), gérant
de la société atteste sur l'honneur par la
présente que je maintiendrai mon activité située au
au moins deux ans encore après avoir perçu le montant de l'aide à l'immobilier
d'entreprise proposée par la Communauté de Communes Somme Sud-Ouest.

Fait à, le

Signature et cachet de l'entreprise

ATTESTATION DE NON-COMMENCEMENT DES TRAVAUX

Madame, Monsieur,

Je soussigné(e) , gérant(e) de l'entreprise
.....atteste sur l'honneur ne pas engager les
travaux ou investissements avant de recevoir l'accord de la Communauté de Communes
Somme Sud-Ouest.

Fait à , le

Signature et cachet de l'entreprise

